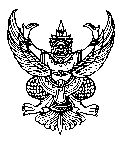
**บันทึกข้อความ**

เอกสารที่ 1

**ส่วนราชการ**  สำนัก/กอง กลุ่ม โทร.

**ที่** สธ xxxx.x/ **วันที่** กุมภาพันธ์ 2566

**เรื่อง** ขอความเห็นชอบดำเนินงานโครงการ ใส่ชื่อโครงการ/ ขออนุมัติปรับแผนฯ

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค (ผ่านรองอธิบดี ที่กำกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง)

ตามหนังสือหน่วยงาน ที่ เลขที่หนังสือ ลงวันที่ 12 มกราคม 2566 เรื่อง ใส่ชื่อโครงการที่ขออนุมัติตามหนังสือที่ได้รับมอบหมาย/เชิญประชุม ให้เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/นำเสนอผลงาน ระหว่างวันที่ 7 – 9 กุมภาพันธ์ 2566 (ไม่ต้องรวมวันเดินทาง) ณ เมือง ประเทศ จำนวน งบประมาณ นั้น

ชื่อหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ งบประมาณหมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมควบคุมโรค ประจำปี........เพื่อเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/นำเสนอผลงานดังกล่าว ระหว่างวันที่ 7 – 9 กุมภาพันธ์ 2566 (ไม่ต้องรวมวันเดินทาง) ณ เมือง ประเทศ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ จากงบประมาณหมวดดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. ลงนามเห็นชอบโครงการ.............

2. มอบสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็น

พระคุณ